

Modul Pengurusan Kontrak (CoM)

Bil	Soalan	Jawapan	Laporan Berkaitan	Tindakan
1	Apakah tindakan jabatan sekiranya terdapat kontrak yang melangkau tahun.	i) Jana Bayaran Berjadual ii) Daftar Tanggungan Kontrak	Laporan HBV	i) Penyedia PTJ - Jana Bayaran Berjadual bagi tahun semasa ii) Daftar Tanggungan Kontrak bagi tahun semasa - Penyedia PTJ > Pengesah BN > Pelulus PTJ iii) Arahan Bayaran Berjadual ** Daftar Maklumat Kontrak hanya di buat sekali sahaja bagi sepanjang tempoh kontrak.
2	Kontrak asal telah tamat. Tetapi Jabatan/PTJ masih menggunakan pembekal yang sama bagi perkhidmatan tersebut. Adakah perlu sambung kontrak tersebut	Tidak. Kontrak asal telah tamat dan perjanjian baru telah ditandatangani - Daftar kontrak baru menggunakan no kontrak baru		i) Daftar Maklumat Kontrak - Penyedia PTJ
3	Kontrak XX telah dilanjutkan dan terdapat perubahan harga kontrak	i) Perubahan Harga dan Tempoh Kontrak		i) Mohon kelulusan daripada YB Dato' Pegawai Kewangan Negeri Kedah ii) Modul CoM - Penyelenggaraan Maklumat kontrak - Perubahan Harga dan Tempoh Kontrak - Penyedia PTJ > Penyemak PTJ > Pelulus BN
4	Kontrak XX telah ditamatkan	i) Pindaan Bayaran Berjadual ii) Selenggara Maklumat Kontrak	Laporan HBV	i) Sekiranya menggunakan kaedah bayaran berjadual (pernah buat bayaran) - Pindaan bayaran berjadual (simpan & sah simpan) - Penyedia PTJ > Pelulus PTJ ii) Modul CoM - Penyelenggaraan Maklumat kontrak - Selenggara Maklumat Kontrak - Penyedia PTJ
5	Penyedia telah Jana Jadual Bayaran dan Daftar Tanggungan Kontrak sehingga ke peringkat pengesah BN. ***BN pengesah kuiri	i) Batal Daftar Tanggungan Kontrak ii) Batal Jadual Bayaran		i) Penyedia perlu membatalkan Daftar Tanggungan kontrak di dashboard Penyedia ii) Batal Jadual bayaran di skrin pindaan Jadual Bayaran (Batal jadual) iii) Setiap jadual bayaran dan tanggungan kontrak adalah berpasangan iv) Sekiranya hanya membatalkan tanggungan sahaja dan jana bayaran berjadual baru akan menyebabkan, - Di skrin arahan bayaran akan memaparkan 2 rekod jadual bayaran. - Manakala di maklumat jadual akan memaparkan jadual berganda (contoh; 12 bulan menjadi 24 bulan). - Rekod Jadual Bayaran yang asal (lama) tidak dapat batal di skrin pindaan bayaran berjadual.
6	Bagaimanakah cara bayaran bagi kontrak yang amaun bayaran bulanan tidak sama setiap bulan	i) Bayaran secara interim ii) Bayaran dengan tanggungan kontrak	Laporan HBV	i) Bayaran secara interim Modul CoM - Arahan Bayaran Interim ii) Bayaran dengan tanggungan kontrak Modul CoM - Daftar Tanggungan Kontrak - Arahan bayaran dengan tanggungan kontrak **Sekiranya terdapat baki tanggungan perlulah log ke helpdesk1speks@kedah.gov.my
7	Surat Setuju Terima (SST) telah diterima, tetapi perjanjian belum diselesaikan/ kontrak dalam proses di Pejabat Penasihat Undang-undang (PUU)	i) Daftar Maklumat Kontrak		i) Kontrak boleh didaftarkan menggunakan jenis dokumen SST. Pembayaran hanya boleh dibuat sebanyak tiga (3) kali sahaja. ii) Bagi pembayaran ke 4 haruslah ditukar jenis dokumen kepada kontrak iii) Proses perjanjian/PUU haruslah diselesaikan dalam tempoh 3 bulan dari tarikh SST

Bil	Soalan	Jawapan	Laporan Berkaitan	Tindakan
8	Berlaku kesilapan amaun daftar tanggungan kontrak. Status adalah lulus.	i) Batal Daftar Tanggungan Kontrak ii) Pindaan Bayaran Berjadual iii) Semak Laporan HBV	Laporan Harian Buku Vot	<p><u>Belum dibuat sebarang pembayaran</u></p> i) Batal daftar tanggungan kontrak - Modul CoM - Daftar Tanggungan Kontrak - Batal Daftar Tanggungan kontrak - Pelulus PTJ **Jadual bayaran bertukar menjadi status batal apabila Tanggungan kontrak 'batal selepas lulus' ii) Semak Laporan HBV - Semak urusaniaga di laporan HBV 'daftar tanggungan kontrak batal'
				<p><u>Pembayaran telah dibuat</u></p> i) Pindaan bayaran berjadual - Jadual Bayaran Dikemaskini (padam bulan yang tidak diperlukan) - Maklumat terperinci (kuantiti dan amaun sama seperti jadual dikemaskini) - Simpan & Sah simpan Penyedia PTJ > Pelulus PTJ ii) Semak Laporan HBV - Daftar Tanggungan Kontrak (Batal) - Amaun yang dipaparkan adalah baki tanggungan yang belum dibayar
9	Perubahan harga dan tempoh kontrak (Kenaikan SST)	i) Perubahan Harga dan Tempoh Kontrak ii) Batal Daftar Tanggungan Kontrak/Pindaan Bayaran Berjadual	Laporan Harian Buku Vot	<p><u>Belum dibuat sebarang pembayaran</u></p> i) Mohon kelulusan daripada YB Dato' Pegawai Kewangan Negeri Kedah ii) Modul CoM - Penyelenggaraan Maklumat kontrak - Perubahan Harga dan Tempoh Kontrak - Penyedia PTJ > Pelulus BN iii) Batal daftar tanggungan kontrak - Modul CoM - Daftar Tanggungan Kontrak - Batal Daftar Tanggungan kontrak - Pelulus PTJ **Jadual bayaran bertukar status kepada batal apabila Tanggungan kontrak batal ii) Semak Laporan HBV - Semak urusaniaga di laporan HBV 'daftar tanggungan kontrak batal'
				<p><u>Pembayaran telah dibuat</u></p> i) Mohon kelulusan daripada YB Dato' Pegawai Kewangan Negeri Kedah ii) Modul CoM - Penyelenggaraan Maklumat kontrak - Perubahan Harga dan Tempoh Kontrak - Penyedia PTJ > Penyemak PTJ > Pelulus BN iii) Pindaan bayaran berjadual - Jadual Bayaran Dikemaskini (padam bulan yang tidak diperlukan) - Maklumat terperinci (kuantiti dan amaun sama seperti jadual dikemaskini) - Simpan & Sah simpan Penyedia PTJ > Pelulus PTJ iv) Semak Laporan HBV - Daftar Tanggungan Kontrak (Batal) - Amaun yang dipaparkan adalah baki tanggungan yang belum dibayar
10	Bagaimanakah cara menyemak keseluruhan amaun kontrak yang telah dibayar		Laporan Penyata Bayaran Kontrak	Modul CoM - Laporan - Laporan Penyata Bayaran Kontrak