



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Muat Turun Surat Kelulusan Pinjaman
Kakitangan (SL)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.1	31/05/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	PROSES MUAT TURUN SURAT KELULUSAN PINJAMAN	2

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PT	Modul Portal

2.0 PROSES MUAT TURUN SURAT KELULUSAN PINJAMAN


1. Skrin Login - Portal dipaparkan.



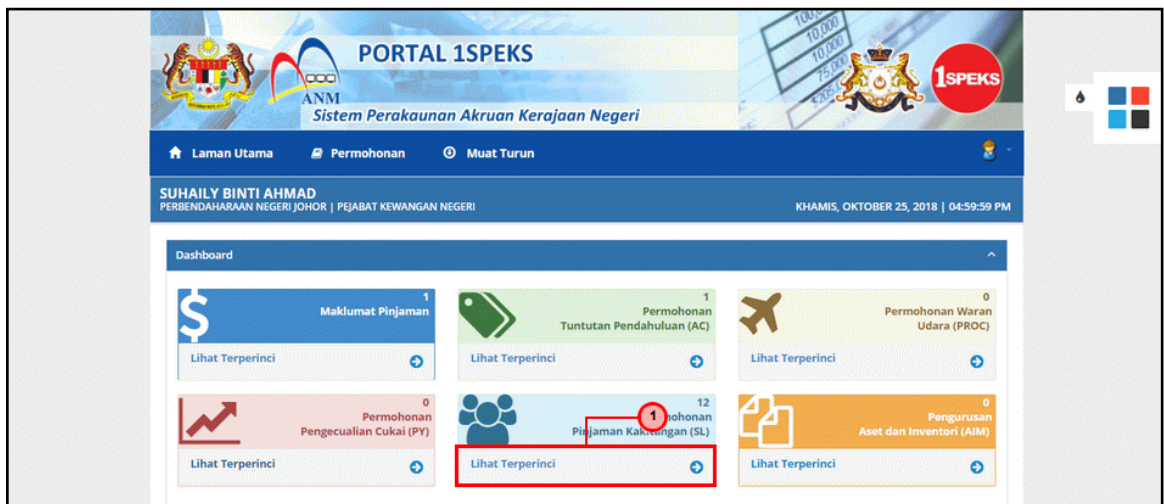
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan ID Pengguna .	
2	Klik pada butang Seterusnya .	


2. Skrin **Login - Portal** dipaparkan.



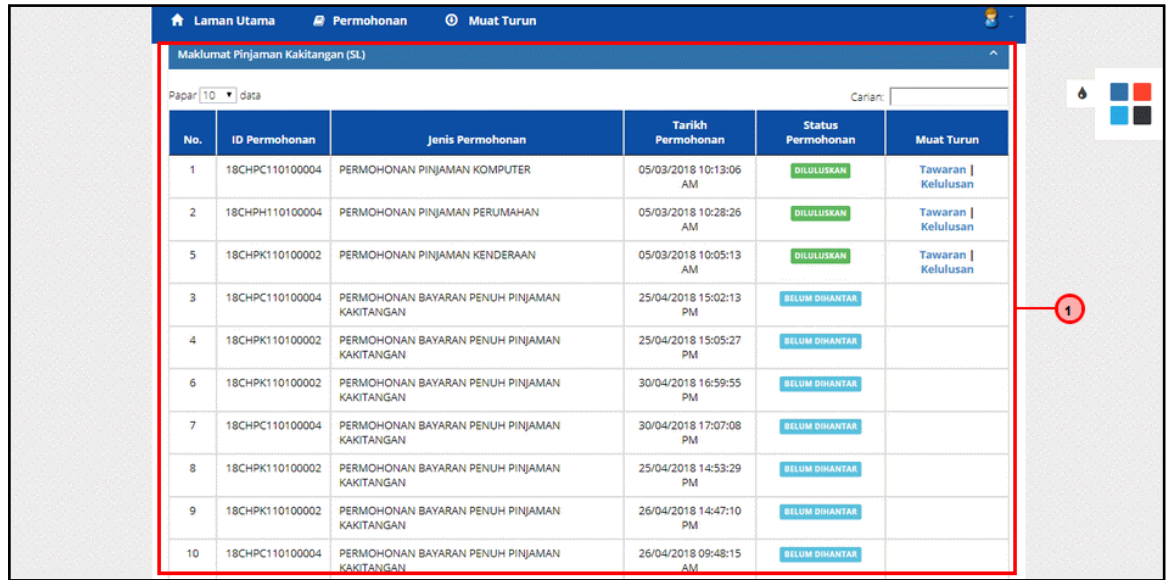
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan .	
2	Klik pada butang 	

3. Skrin **Dashboard Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  atau Lihat Terperinci untuk melihat maklumat secara terperinci pada <i>dashboard</i> Permohonan Pinjaman Kakitangan(SL).	

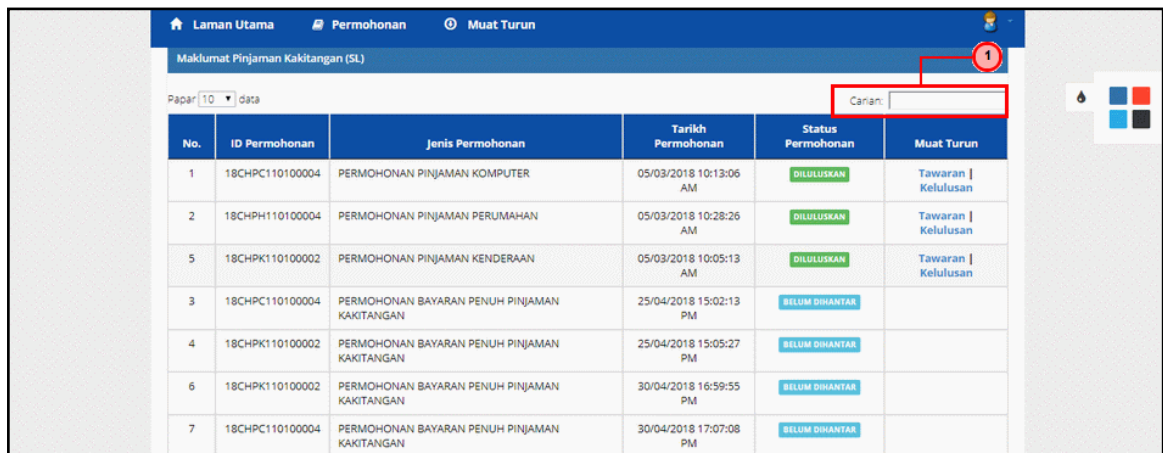
4. Skrin Maklumat Pinjaman Kakitangan (SL) dipaparkan.



No.	ID Permohonan	Jenis Permohonan	Tarikh Permohonan	Status Permohonan	Muat Turun
1	18CHPC110100004	PERMOHONAN PINJAMAN KOMPUTER	05/03/2018 10:13:06 AM	DILULUSKAN	Tawaran Kelulusan
2	18CHPH110100004	PERMOHONAN PINJAMAN PERUMAHAN	05/03/2018 10:28:26 AM	DILULUSKAN	Tawaran Kelulusan
5	18CHPK110100002	PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN	05/03/2018 10:05:13 AM	DILULUSKAN	Tawaran Kelulusan
3	18CHPC110100004	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	25/04/2018 15:02:13 PM	BELUM DIHANTAR	
4	18CHPK110100002	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	25/04/2018 15:05:27 PM	BELUM DIHANTAR	
6	18CHPK110100002	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	30/04/2018 16:59:55 PM	BELUM DIHANTAR	
7	18CHPC110100004	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	30/04/2018 17:07:08 PM	BELUM DIHANTAR	
8	18CHPK110100002	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	25/04/2018 14:53:29 PM	BELUM DIHANTAR	
9	18CHPK110100002	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	26/04/2018 14:47:10 PM	BELUM DIHANTAR	
10	18CHPC110100004	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	26/04/2018 09:48:15 AM	BELUM DIHANTAR	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan senarai Maklumat Pinjaman Kakitangan (SL) .	

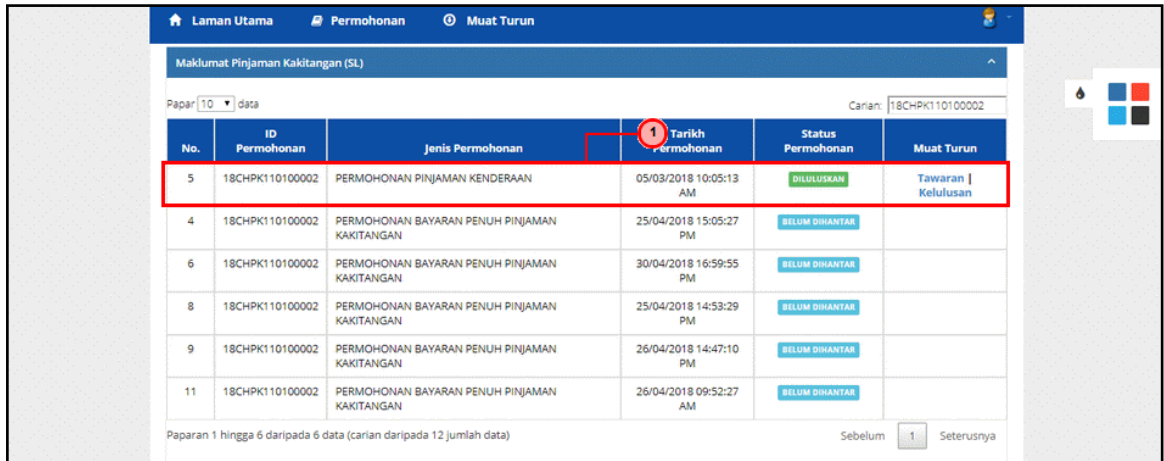
5. Skrin Maklumat Pinjaman Kakitangan (SL) dipaparkan.



No.	ID Permohonan	Jenis Permohonan	Tarikh Permohonan	Status Permohonan	Muat Turun
1	18CHPC110100004	PERMOHONAN PINJAMAN KOMPUTER	05/03/2018 10:13:06 AM	DILULUSKAN	Tawaran Kelulusan
2	18CHPH110100004	PERMOHONAN PINJAMAN PERUMAHAN	05/03/2018 10:28:26 AM	DILULUSKAN	Tawaran Kelulusan
5	18CHPK110100002	PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN	05/03/2018 10:05:13 AM	DILULUSKAN	Tawaran Kelulusan
3	18CHPC110100004	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	25/04/2018 15:02:13 PM	BELUM DIHANTAR	
4	18CHPK110100002	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	25/04/2018 15:05:27 PM	BELUM DIHANTAR	
6	18CHPK110100002	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	30/04/2018 16:59:55 PM	BELUM DIHANTAR	
7	18CHPC110100004	PERMOHONAN BAYARAN PENUH PINJAMAN KAKITANGAN	30/04/2018 17:07:08 PM	BELUM DIHANTAR	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk ID permohonan pada medan Carian bagi membuat carian maklumat permohonan yang telah Diluluskan .	

6. Skrin Maklumat Pinjaman Kakitangan (SL) dipaparkan.



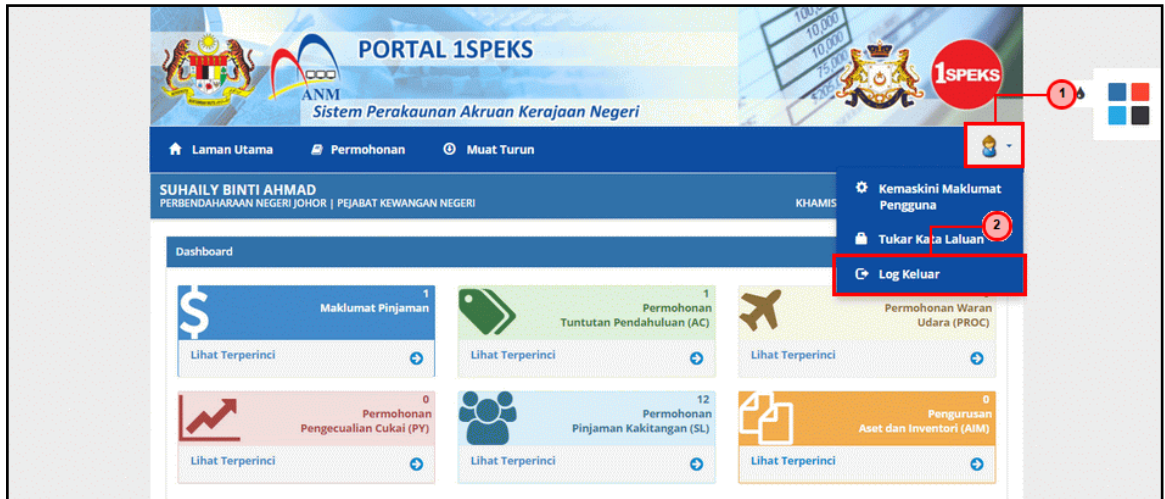
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada <i>link Kelulusan</i> untuk memuat turun Surat Kelulusan Pinjaman.	


7. Fail Surat Kelulusan Pinjaman dipaparkan dalam bentuk .pdf



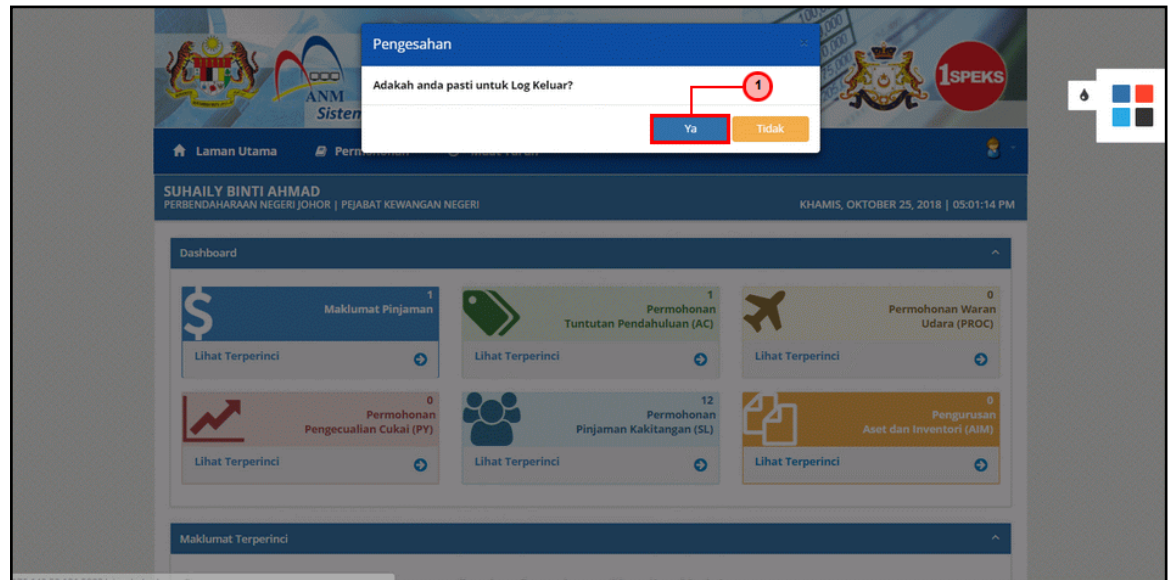
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon untuk muat turun fail Surat Kelulusan Pinjaman.	
2	Klik pada ikon untuk mencetak fail Surat Kelulusan Pinjaman.	

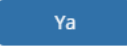
8. Skrin Log Keluar dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon 	
2	Klik pada menu Log Keluar .	

9. Skrin Pengesahan Log Keluar dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  pada mesej notifikasi pengesahan untuk log keluar sistem.	