



كِرَاءَانِ نَكْرِي قِيحِ بَرَا اَلْاِمْتِاَنِ

KERAJAAN NEGERI KEDAH DARUL AMAN
PEJABAT KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN
NEGERI KEDAH DARUL AMAN
ARAS 3, BLOK E, WISMA DARUL AMAN
05503 ALOR SETAR, KEDAH DARUL AMAN

Telefon : 04-702 7795
Laman Web : pkpk.kedah.gov.my
E-mail : pkpk@kedah.gov.my

كِدَاھ سِجَاھِرَا
KEDAH SEJAHTERA
NIKMAT UNTUK SEMUA

Ruj Kami : P.Kw.N.(K)1522 Jld. 2 (20)
Tarikh : 29 Rabiulawal 1444H
26 Oktober 2022

**Semua Pegawai Pengawal
Jabatan Kerajaan Negeri/
Badan Berkanun Negeri**

YB Dato'/YBhg. SS Dato' Paduka/YAA Dato'/YBhg. Dato' Paduka/YBhg.
Dato'/YBhg. Datuk/Tuan,

**SURAT PEKELILING PERBENDAHARAAN NEGERI KEDAH DARUL
AMAN BIL. 6 TAHUN 2022**

**Kawalan Perbelanjaan dan Makluman Tarikh Akhir Penyediaan Sub-
Waran, Pesanan Tempatan, Pindah Peruntukan dan Inden Kerja**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas.

2. Untuk makluman YB Dato'/YBhg. SS Dato' Paduka/YAA Dato'/YBhg. Dato' Paduka/YBhg. Dato'/YBhg. Datuk/Tuan, Pejabat Kewangan dan Perbendaharaan Negeri Kedah telah menetapkan tarikh akhir penyediaan sub-waran, pesanan tempatan, pindah peruntukan dan inden kerja bagi tujuan memastikan perolehan, perkhidmatan bekalan dan kerja dapat disempurnakan mengikut kehendak Arahan Perbendaharaan.

3. Sehubungan itu, bersama-sama ini disertakan **Surat Pekeliling Perbendaharaan Negeri Kedah Darul Aman Bil. 6 Tahun 2022** yang mengandungi garis panduan yang perlu dipatuhi dan dijadikan panduan oleh pihak YB Dato'/YBhg. SS Dato' Paduka/YAA Dato'/YBhg. Dato' Paduka/YBhg. Dato'/YBhg. Datuk/Tuan.

Sekian, terima kasih.

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KEDAH SEJAHTERA - NIKMAT UNTUK SEMUA"

Saya yang menjalankan amanah,

(DATO' HAJI ELMI BIN YUSOFF,
DSDK., PSD., PMW., SDK., AMK., KAT., AMN., BCK.)
b.p. Pegawai Kewangan Negeri Kedah Darul Aman

Tel : 04-7027725/7027752
Emel : pkpk_belanjawan@kedah.gov.my



**SURAT PEKELILING PERBENDAHARAAN NEGERI
KEDAH DARUL AMAN
BIL. 6 TAHUN 2022**

**Semua Pegawai Pengawal
Jabatan Kerajaan Negeri/
Badan Berkanun Negeri**

**KAWALAN PERBELANJAAN DAN MAKLUMAN TARIKH AKHIR
PENYEDIAAN SUB-WARAN, PESANAN TEMPATAN,
PINDAH PERUNTUKAN DAN INDEN KERJA**

1.0. TUJUAN

- 1.1. Tujuan surat pekeliling ini ialah untuk memaklumkan kepada semua Pegawai Pengawal Jabatan Kerajaan Negeri dan Ketua Badan Berkanun Negeri mengenai tarikh akhir penyediaan Sub-Waran, Pesanan Tempatan, Pindah Peruntukan dan Inden Kerja bagi memastikan perolehan, perkhidmatan, bekalan dan kerja dapat disempurnakan seperti kehendak Arahan Perbendaharaan.
- 1.2. Bagi memastikan pematuhan kepada pekeliling ini, Pegawai Pengawal hendaklah mengutamakan perbelanjaan yang dirancang dan diluluskan dalam Bajet 2022 sahaja.

2.0. LATAR BELAKANG

- 2.1 Amalan pengeluaran Sub-Waran, Pesanan Tempatan, Pindah Peruntukan dan Inden Kerja yang dilaksanakan sehingga penghujung tahun telah menyebabkan peningkatan perbelanjaan di bawah AP58(a) dan telah menyebabkan Teguran Audit kepada Penyata Kewangan Tahun 2021. Pejabat Kewangan dan Perbendaharaan Negeri mensasarkan AP 58(a) yang minima pada tahun 2023.
- 2.2 Semua perbelanjaan adalah dihadkan sehingga tempoh ditetapkan sahaja. Semua Pegawai Pengawal hendaklah menyemak semula perbelanjaan yang telah dibuat dan memastikan semua pembayaran disempurnakan dalam tahun 2022.
- 2.3 Pegawai Pengawal yang **gagal mematuhi peraturan** ini boleh dikenakan **tindakan di bawah AP 59**.

3.0 KAWALAN PERBELANJAAN BAGI TUJUAN PENUTUPAN AKAUN TAHUN 2022

Pegawai Pengawal adalah bertanggungjawab untuk membuat perancangan perbelanjaan pada awal tahun berdasarkan keutamaan dan peruntukan yang telah diluluskan dan tertakluk kepada pematuhan **Surat Pekeliling Perbendaharaan Negeri Kedah Bil 5 Tahun 2022 (Pindaan)** bertarikh **13 September 2022**.

3.1 Perbelanjaan Mengurus

3.1.1 Perkhidmatan dan Bekalan

Pegawai Pengawal hendaklah memastikan peruntukan mencukupi untuk dibuat perbelanjaan bagi mengelakkan AP58(a). Baki akhir hendaklah disemak sebelum sebarang perolehan dibuat. Kegagalan mematuhi perkara ini boleh diambil tindakan di bawah AP59.

Perbelanjaan hanya dibenarkan bagi perolehan bekalan dan perkhidmatan yang telah selesai dibuat perolehan, kecuali bagi kod 21000, 23000 dan 24000.

Bagi kod 26000 dibenarkan untuk minyak kenderaan dan kod 28000 dibenarkan untuk perolehan yang terikat dengan kontrak.

Kod 29000 dibenarkan untuk bayaran emolumen, tuntutan kakitangan kontrak/sementara/PSH, makan minum mesyuarat dan perolehan yang terikat dengan kontrak.

3.1.2 Pembelian Aset

Peruntukan bagi semua kod 30000 (aset) adalah dibekukan kecuali bagi yang telah dikeluarkan pesanan tempatan, telah selesai perolehan dan mendapat kelulusan Pegawai Kewangan Negeri.

3.2 **Perbelanjaan Pembangunan**

- 3.2.1 Peruntukan pembangunan tidak dibenarkan dibelanjakan **kecuali** bagi projek yang telah **selesai proses perolehan**.
- 3.2.2 Peruntukan di bawah maksud **TAHAP** hendaklah disiapkan dan pembayaran diselesaikan pada atau sebelum **24 November 2022 (Khamis)**. Laporan Prestasi Perbelanjaan TAHAP sehingga 30 November 2022 hendaklah dikemukakan kepada Pejabat Kewangan dan Perbendaharaan Negeri sebelum atau pada **04 Disember 2022 (Ahad)** bagi tujuan auditan.
- 3.2.3 Sebarang pengecualian kepada perkara 3.2.1 hendaklah mendapat **Kelulusan Khas** Pegawai Kewangan Negeri sebelum tarikh akhir pengeluaran Pesanan Tempatan atau Inden.

4.0 PERATURAN BAGI PENGELUARAN SUB WARAN, PESANAN TEMPATAN, PINDAH PERUNTUKAN DAN INDEN KERJA BAGI TAHUN 2022

4.1 Sub Waran

- 4.1.1 Pengeluaran sub waran oleh Pegawai Pengawal kepada PTJ hendaklah dilaksanakan seberapa segera sebaik sahaja menerima waran asal peruntukan daripada Perbendaharaan Negeri berdasarkan belanjawan yang diluluskan.
- 4.1.2 Permohonan peruntukan daripada jabatan lain hendaklah dilakukan setelah belanjawan diluluskan supaya pengeluaran sub waran dapat dilakukan dengan segera. Permohonan hendaklah dibuat secara terus kepada Pegawai Pengawal jabatan yang berkaitan dengan memberikan justifikasi yang lengkap ke atas permohonan yang dibuat selewat-lewatnya **01 Oktober 2022 (Sabtu)**.
- 4.1.3 Pengeluaran sub waran selepas **01 Oktober 2022 (Sabtu)** dan kebenaran perbelanjaan hendaklah mendapat **Kelulusan Khas** daripada Pegawai Kewangan Negeri

4.2 Pindah Peruntukan

- 4.2.1 Semua permohonan pindah peruntukan hendaklah menggunakan borang yang telah ditetapkan dan mengikut peraturan yang telah digariskan dalam Pekeliling Perbendaharaan Negeri Kedah Darul Aman Bil.1 tahun 2022.
- 4.2.2 Jabatan hendaklah membuat kiraan anggaran keperluan bagi kod yang tidak mempunyai baki yang mencukupi bagi mengelakkan vot berbaki negatif. Pegawai Pengawal hendaklah mengawal dan menyenggara peruntukan vot jabatan selaras dengan AP95.

4.2.3 Tarikh akhir permohonan pindah peruntukan adalah pada **31 Oktober 2022 (Isnin)**.

4.3 Pesanan Tempatan

4.3.1 Pesanan tempatan hendaklah dikeluarkan oleh jabatan atau PTJ sebelum bekalan/perkhidmatan disempurnakan oleh pembekal.

4.3.2 Pengeluaran pesanan tempatan hendaklah dibuat melalui sistem iSPEKS kecuali mendapat kelulusan khas daripada Pegawai Kewangan Negeri.

4.3.3 Tarikh akhir pengeluaran pesanan tempatan adalah pada **15 November 2022 (Selasa)**. Pengeluaran pesanan tempatan selepas 15 November 2022 hendaklah mendapat **Kelulusan Khas** daripada Pegawai Kewangan Negeri kecuali untuk tujuan penginapan dan perjalanan bagi urusan rasmi.

4.4 Inden Kerja

4.4.1 Inden kerja hendaklah dikeluarkan oleh jabatan atau PTJ sebelum bekalan/perkhidmatan disempurnakan oleh kontraktor.

4.4.2 Pengeluaran inden kerja hendaklah dibuat melalui sistem iSPEKS kecuali mendapat kelulusan khas daripada Pegawai Kewangan Negeri.

4.4.3 Tarikh akhir pengeluaran inden kerja adalah pada **01 November 2022 (Selasa)**. Pengeluaran inden kerja selepas 01 November 2022 hendaklah mendapat **Kelulusan Khas** daripada Pegawai Kewangan Negeri dan menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan/Pegawai Pengawal untuk memastikan kerja-kerja dapat disempurnakan selewat-lewatnya pada atau sebelum 31 Disember 2022.

5.0 TARIKH KUATKUASA

Surat Pekeliling ini berkuatkuasa **SERTA MERTA** mulai dari tarikh ianya dikeluarkan.

6.0 PENUTUP

Semua Pegawai Pengawal Jabatan Kerajaan Negeri dan Ketua Badan Berkanun Negeri hendaklah memastikan segala langkah kawalan yang dinyatakan di dalam Surat Pekeliling ini dipatuhi sepenuhnya demi untuk menjamin kestabilan kedudukan kewangan Kerajaan Negeri Kedah.

Sekian,

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“KEDAH SEJAHTERA - NIKMAT UNTUK SEMUA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATO' HAJI ISAHAK BIN MURAT, DSSS., SDK., AMK., BCK.)
Pegawai Kewangan Negeri
Kedah Darul Aman.

Tarikh : **25 OCT 2022**

s.k. Yang Berhormat Dato' Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah Darul Aman.

Tuan Bendahari Negeri Kedah Darul Aman

Tuan Pengarah Audit Negeri Kedah Darul Aman

SENARAI EDARAN

1. Yang Berhormat
Dato' Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah Darul Aman
Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah
Wisma Darul Aman
05503 Alor Setar
2. Yang Berhormat Dato'
Pegawai Kewangan Negeri
Pejabat Kewangan dan Perbendaharaan Negeri
Wisma Darul Aman
05503 Alor Setar
[u/p : Penolong Pegawai Kewangan (Khidmat Pengurusan)]
3. Yang Berbahagia Dato'
Pengarah Tanah dan Galian Negeri
Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Kedah
Kedah Darul Aman
Wisma Negeri
05576 Alor Setar
4. Yang Berbahagia Dato'
Pengarah
Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Negeri
Kedah Darul Aman
Bangunan Wan Mat Saman
05676 Alor Setar
5. Sohibus Samahah
Dato' Paduka Mufti Negeri Kedah
Jabatan Mufti Negeri Kedah
Aras 3, Bangunan Mahkamah Syariah,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
Anak Bukit, Bandar Mu'adzam Shah,
05550 Alor Setar
6. Yang Amat Arif
Dato' Ketua Hakim Syarie
Jabatan Kehakiman Syariah Negeri Kedah
Aras 2, Bangunan Mahkamah Syariah,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
Anak Bukit, Bandar Mu'adzam Shah,
05550 Alor Setar

7. Yang Berbahagia Dato' Paduka
Pengelola Bijaya DiRaja
Pejabat Kebawah D.Y.M.M. Tuanku Sultan Kedah Darul Aman
Aras 1, Blok A,
Wisma Darul Aman
05503 Alor Setar
8. Yang Berbahagia Dato'
Pegawai Daerah Kota Setar
Pejabat Daerah dan Tanah Kota Setar
Kompleks Pejabat Daerah dan Tanah Kota Setar,
Persiaran Jubli Emas,
Jalan Suka Menanti,
05150 Alor Setar
9. Yang Berbahagia Datuk
Pegawai Daerah Kuala Muda
Pejabat Daerah dan Tanah Kuala Muda
08000 Sungai Petani
Kedah Darul Aman
10. Yang Berbahagia Dato'
Pegawai Daerah Kulim
Pejabat Daerah dan Tanah Kulim
09000 Kulim
Kedah Darul Aman
11. Yang Berbahagia Dato'
Pegawai Daerah Kubang Pasu
Pejabat Daerah dan Tanah Kubang Pasu
06000 Jitra
Kedah Darul Aman
12. Pegawai Daerah Baling
Pejabat Daerah dan Tanah Baling
09100 Baling
Kedah Darul Aman
13. Pegawai Daerah dan Tanah Sik
Pejabat Daerah dan Tanah Sik
08200 Sik
Kedah Darul Aman
14. Pegawai Daerah Padang Terap
Pejabat Daerah dan Tanah Padang Terap
06300 Kuala Nerang
Kedah Darul Aman

15. Yang Berbahagia Dato'
Pegawai Daerah Langkawi
Pejabat Daerah dan Tanah Langkawi
07000 Kuah, Langkawi
Kedah Darul Aman
16. Pegawai Daerah Yan
Pejabat Daerah dan Tanah Yan
06910 Yan
Kedah Darul Aman
17. Pegawai Daerah Bandar Baharu
Pejabat Daerah dan Tanah Bandar Baharu
09800 Serdang
Kedah Darul Aman
18. Pegawai Daerah Pendang
Pejabat Daerah dan Tanah Pendang
06720 Pendang
Kedah Darul Aman
19. Pegawai Daerah Pokok Sena
Pejabat Daerah dan Tanah Pokok Sena
06400 Pokok Sena
Kedah Darul Aman
20. Setiausaha
Dewan Undangan Negeri dan Majlis Mesyuarat Kerajaan
Negeri Kedah Darul Aman
Aras 4, Blok E,
Wisma Darul Aman
05503 Alor Setar
21. Setiausaha
Suruhanjaya Perkhidmatan Awam Negeri Kedah Darul Aman
Aras 1, Blok E,
Wisma Darul Aman.
05503 Alor Setar
22. Pengarah
Jabatan Kerja Raya Negeri
Kedah Darul Aman
Bangunan Sultan Abdul Halim
05500 Alor Setar

23. Pengarah
Jabatan Perancang Bandar dan Desa Negeri
Kedah Darul Aman
Tingkat 10, Bangunan Sultan Abdul Halim
05500 Alor Setar
24. Pengarah
Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Kedah Darul Aman
Tingkat 7, Bangunan Sultan Abdul Halim
05500 Alor Setar
25. Pengarah
Jabatan Pertanian Negeri Kedah Darul Aman
Telok Chengai
06600 Kuala Kedah
26. Pengarah
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri
Kedah Darul Aman
Jalan Datuk Kumbang
05300 Alor Setar
27. Pengarah
Jabatan Kebajikan Masyarakat Negeri
Aras Bawah, Blok C, Wisma Persekutuan,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
Anak Bukit, Bandar Mu'adzam Shah,
05550 Alor Setar
28. Pengarah
Jabatan Perhutanan Negeri
Kedah Darul Aman
Tingkat 8, Bangunan Sultan Abdul Halim
05500 Alor Setar