كراجأن نݢري قدح دار الأمان
KERAJAAN NEGERI KEDAH DARUL AMAN
PEJABAT KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN
NEGERI KEDAH DARUL AMAN
ARAS 3, BLOK E, WISMA DARUL AMAN
05503 ALOR SETAR, KEDAH DARUL AMAN

Telefon : 04-774 4000/ 04-774 4010
Faks : 04-774 4578/ 04-733 0910
04-774 4643/ 04-733 8717
E-mail : pbnk@kedah.gov.my

Kedah Malaysia where it all began

Ruj Kami : PPNK.BN100 - 1/ 9 /4(19)

Tarikh : 05 Zulhijjah 1440H
06 Ogos 2019M

Seperti Edaran Berkelat

SS/YAA/YB/YBhg.Dato'/Tuan/Puan

SURAT ARAHAN OPERASI BIL 18/2019
TATACARA PELAKSANAAN POTONGAN CARUMAN SKIM PERLINDUNGAN KESELAMATAN SOSIAL BAGI KAKITANGAN KONTRAK LANTIKAN KERAJAAN NEGERI KEDAH DARUL AMAN MELALUI BAUCAR BERASINGAN

Dengan segala hormatnya perkara di atas dirujuk.

2. Selaras dengan Keputusan Majlis bertarikh 6 Mac 2019 Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Kedah yang bersetuju meluluskan caruman Skim Perlindungan Keselamatan Sosial kepada kakitangan awam bertaraf sementara dan kontrak lantikan Kerajaan Negeri Kedah di bawah Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO), adalah dengan ini dikemukakan tatacara pelaksanaan potongan caruman berkenaan.

3. Tatacara pelaksanaan potongan caruman Skim Perlindungan Keselamatan Sosial adalah seperti berikut;

BIL	PERKARA	TINDAKAN
1.	Penyediaan Lembaran Gaji	Jabatan hendaklah menyediakan **'column'** baharu di lembaran gaji baucar berasingan iaitu 'column' PERKESO. Contoh : seperti di **Lampiran 1**
2.	Kadar Caruman	Berdasarkan kadar yang ditetapkan oleh PERKESO seperti di Lampiran 2
3.	Kelayakan dan Kadar Caruman	**Gaji RM4,000 ke bawah (Gaji Pokok + Elaun)** (Berdasarkan **Pekeliling Majikan No.1 Tahun 2016**).
4.	Penyediaan Cek Caruman	Bayaran hendaklah dibuat kepada Pertubuhan Keselamatan Sosial) - melalui cek berganda yang disediakan melalui baucar gaji berasingan (amaun merupakan jumlah keseluruhan caruman majikan + caruman pekerja)
5.	Penghantaran maklumat caruman	Jabatan hendaklah menghantar maklumat caruman mengikut format yang ditetapkan oleh PERKESO. Makluman caruman hendaklah dikemukakan dengan tepat, lengkap dan bersamaan dengan jumlah cek caruman.
6.	Kod Perakaunan	Caruman (Bahagian Pekerja) – 29301 Caruman (Bahagian Majikan) – 29303

KEDAH AMAN MAKMUR
Harapan Bersama Makmurkan Kedah

7.	Tempoh Pembayaran Caruman	**Selewat-lewatnya pada 15 hari bulan bagi caruman bulan sebelumnya.** (Contoh : 15 September 2019 bagi caruman bulan Ogos 2019)
8.	Tarikh Kuatkuasa Pelaksanaan Potongan Caruman	Bulan Januari 2019. (Caruman dibuat **HANYA** bagi kontrak perkhidmatan yang ditandatangan mulai bulan **Januari 2019 dan ke atas sahaja).** Tiada caruman dibuat bagi kontrak perkhidmatan yang **ditandatangan sebelum 1 Januari 2019.**
9.	Tarikh Mula Pelaksanaan Potongan Caruman	Mulai gaji bulan Ogos 2019 – caruman bulan semasa sahaja.
10.	Tunggakan Caruman	**Tunggakan caruman hendaklah dibayar melalui baucar** berasingan *(tunggakan bulan Januari hingga Julai).* Caruman bahagian pekerja *(bagi tempoh Januari hingga Julai)* hendaklah **dikutip daripada kakitangan** yang terlibat dan dikreditkan ke vot jabatan.

4. Sekian,

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KEDAH AMAN MAKMUR-HARAPAN BERSAMA MAKMURKAN KEDAH"

Saya yang menjalankan amanah,

(NAZHATUN BT MD.REJAB, AMK., (C.A.M))
Bendahari Negeri
b.p. Pegawai Kewangan Negeri
Kedah Darul Aman

s.k. YB Pegawai Kewangan Negeri Kedah Darul Aman

Setiausaha Bahagian
Pengurusan Sumber Manusia
Pejabat Setiusaha Kerajaan Negeri Kedah

Ruj Kami : PPNK.BN100 - 1/ 9 /4(19)

SENARAI EDARAN

Sohibus Samahah Mufti Negeri Kedah

YAA Ketua Hakim Syarie, Jabatan Kehakiman Syariah Negeri Kedah

YB Penasihat Undang-Undang Negeri Kedah

YB Pegawai Kewangan Negeri Kedah

Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pembangunan)

Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)

Pengarah Tanah dan Galian Negeri Kedah

Pengarah Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Negeri Kedah

Semua Pegawai Daerah Negeri Kedah Darul Aman

Setiausaha Bahagian, Pengurusan Sumber Manusia

Setiausaha Bahagian, Bahagian Kerajaan Tempatan

Setiausaha Bahagian, Bahagian Perumahan

Setiausaha Bahagian, Khidmat Pengurusan

Setiausaha Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Kedah

Pengarah Jabatan Integriti dan Tadbir Urus Negeri

Setiausaha Sulit Kanan kepada YAB Menteri Besar Kedah

Pengarah Bahagian Teknologi Maklumat Negeri Kedah

Setiausaha Bahagian, Bahagian Istiadat dan Pengurusan Majlis

Setiausaha Sulit kepada KDYMM Tuanku Sultan Kedah

Ruj Kami : PPNK.BN100 - 1/ 9 /4(19)

Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan, Bahagian Komunikasi Korporat

Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan, Bahagian Kewangan

Pengarah Jabatan Pengaliran dan Saliran Negeri Kedah

Pengarah PlanMalaysia@Kedah (JPBD)

Pengarah Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Kedah

Kelayakan dan Kadar Caruman

BIL.	GAJI BULANAN	(JENIS PERTAMA) BENCANA PEKERJAAN DAN ILAT			(JENIS KEDUA) BENCANA PEKERJAAN SAHAJA
		SYER MAJIKAN	SYER PEKERJA	JUMLAH CARUMAN	JUMLAH CARUMAN OLEH MAJIKAN SAHAJA
1.	Gaji hingga RM30	40 sen	10 sen	50 sen	30 sen
2.	Apabila gaji melebihi RM30 tetapi tidak melebihi RM50	70 sen	20 sen	90 sen	50 sen
3.	Apabila gaji melebihi RM50 tetapi tidak melebihi RM70	RM1.10	30 sen	RM1.40	80 sen
4.	Apabila gaji melebihi RM70 tetapi tidak melebihi RM100	RM1.50	40 sen	RM1.90	RM1.10
5.	Apabila gaji melebihi RM100 tetapi tidak melebihi RM140	RM2.10	60 sen	RM2.70	RM1.50
6.	Apabila gaji melebihi RM140 tetapi tidak melebihi RM200	RM2.95	85 sen	RM3.80	RM2.10
7.	Apabila gaji melebihi RM200 tetapi tidak melebihi RM300	RM4.35	RM1.25	RM5.60	RM3.10
8.	Apabila gaji melebihi RM300 tetapi tidak melebihi RM400	RM6.15	RM1.75	RM7.90	RM4.40
9.	Apabila gaji melebihi RM400 tetapi tidak melebihi RM500	RM7.85	RM2.25	RM10.10	RM5.60
10.	Apabila gaji melebihi RM500 tetapi tidak melebihi RM600	RM9.65	RM2.75	RM12.40	RM6.90
11.	Apabila gaji melebihi RM600 tetapi tidak melebihi RM700	RM11.35	RM3.25	RM14.60	RM8.10
12.	Apabila gaji melebihi RM700 tetapi tidak melebihi RM800	RM13.15	RM3.75	RM16.90	RM9.40
13.	Apabila gaji melebihi RM800 tetapi tidak melebihi RM900	RM14.85	RM4.25	RM19.10	RM10.60
14.	Apabila gaji melebihi RM900 tetapi tidak melebihi RM1,000	RM16.65	RM4.75	RM21.40	RM11.90
15.	Apabila gaji melebihi RM1,000 tetapi tidak melebihi RM1,100	RM18.35	RM5.25	RM23.60	RM13.10
16.	Apabila gaji melebihi RM1,100 tetapi tidak melebihi RM1,200	RM20.15	RM5.75	RM25.90	RM14.40
17.	Apabila gaji melebihi RM1,200 tetapi tidak melebihi RM1,300	RM21.85	RM6.25	RM28.10	RM15.60
18.	Apabila gaji melebihi RM1,300 tetapi tidak melebihi RM1,400	RM23.65	RM6.75	RM30.40	RM16.90
19.	Apabila gaji melebihi RM1,400 tetapi tidak melebihi RM1,500	RM25.35	RM7.25	RM32.60	RM18.10
20.	Apabila gaji melebihi RM1,500 tetapi tidak melebihi RM1,600	RM27.15	RM7.75	RM34.90	RM19.40
21.	Apabila gaji melebihi RM1,600 tetapi tidak melebihi RM1,700	RM28.85	RM8.25	RM37.10	RM20.60
22.	Apabila gaji melebihi RM1,700 tetapi tidak melebihi RM1,800	RM30.65	RM8.75	RM39.40	RM21.90
23.	Apabila gaji melebihi RM1,800 tetapi tidak melebihi RM1,900	RM32.35	RM9.25	RM41.60	RM23.10
24.	Apabila gaji melebihi RM1,900 tetapi tidak melebihi	RM34.15	RM9.75	RM43.90	RM24.40

Kelayakan dan Kadar Caruman

	RM2,000				
25.	Apabila gaji melebihi RM2,000 tetapi tidak melebihi RM2,100	RM35.85	RM10.25	RM46.10	RM25.60
26.	Apabila gaji melebihi RM2,100 tetapi tidak melebihi RM2,200	RM37.65	RM10.75	RM48.40	RM26.90
27.	Apabila gaji melebihi RM2,200 tetapi tidak melebihi RM2,300	RM39.35	RM11.25	RM50.60	RM28.10
28.	Apabila gaji melebihi RM2,300 tetapi tidak melebihi RM2,400	RM41.15	RM11.75	RM52.90	RM29.40
29.	Apabila gaji melebihi RM2,400 tetapi tidak melebihi RM2,500	RM42.85	RM12.25	RM55.10	RM30.60
30.	Apabila gaji melebihi RM2,500 tetapi tidak melebihi RM2,600	RM44.65	RM12.75	RM57.40	RM31.90
31.	Apabila gaji melebihi RM2,600 tetapi tidak melebihi RM2,700	RM46.35	RM13.25	RM59.60	RM33.10
32.	Apabila gaji melebihi RM2,700 tetapi tidak melebihi RM2,800	RM48.15	RM13.75	RM61.90	RM34.40
33.	Apabila gaji melebihi RM2,800 tetapi tidak melebihi RM2,900	RM49.85	RM14.25	RM64.10	RM35.60
34.	Apabila gaji melebihi RM2,900 tetapi tidak melebihi RM3,000	RM51.65	RM14.75	RM66.40	RM36.90
35.	Apabila gaji melebihi RM3,000 tetapi tidak melebihi RM3,100	RM53.35	RM15.25	RM68.60	RM38.10
36.	Apabila gaji melebihi RM3,100 tetapi tidak melebihi RM3,200	RM55.15	RM15.75	RM70.90	RM39.40
37.	Apabila gaji melebihi RM3,200 tetapi tidak melebihi RM3,300	RM56.85	RM16.25	RM73.10	RM40.60
38.	Apabila gaji melebihi RM3,300 tetapi tidak melebihi RM3,400	RM58.65	RM16.75	RM75.40	RM41.90
39.	Apabila gaji melebihi RM3,400 tetapi tidak melebihi RM3,500	RM60.35	RM17.25	RM77.60	RM43.10
40.	Apabila gaji melebihi RM3,500 tetapi tidak melebihi RM3,600	RM62.15	RM17.75	RM79.90	RM44.40
41.	Apabila gaji melebihi RM3,600 tetapi tidak melebihi RM3,700	RM63.85	RM18.25	RM82.10	RM45.60
42.	Apabila gaji melebihi RM3,700 tetapi tidak melebihi RM3,800	RM65.65	RM18.75	RM84.40	RM46.90
43.	Apabila gaji melebihi RM3,800 tetapi tidak melebihi RM3,900	RM67.35	RM19.25	RM86.60	RM48.10
44.	Apabila gaji melebihi RM3,900 tetapi tidak melebihi RM4,000	RM69.05	RM19.75	RM88.80	RM49.40
45.	Apabila gaji melebihi RM4,000	RM69.05	RM19.75	RM88.80	RM49.40

LAMPIRAN 1

Gaji dan Elaun Pekerja Sementara untuk Bulan Ogos 2019

Bil	Nama	Jawatan	Gaji Pokok		Elaun				Bantuan Sara Hidup		Jumlah Gaji dan Elaun		Potongan			KWSP				PERKESO				Jumlah Potongan		Jumlah bersih kena dibayar	
					ITP		ITKA		COLA				Zakat	Pinjaman Bank Rakyat		(M)		(P)		(M)		(P)					
			RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen
1																											
2																											