

# PENUTUPAN PANJAR AKHIR TAHUN

Modul Pengurusan Tunai – Proses Panjar – Penutupan Akhir Tahun Panjar

**\* PERINGATAN PROSES PENUTUPAN PANJAR AKHIR TAHUN HANYA BOLEH DIPROSES SETELAH SEMUA PROSES PUNGUTAN CEK PANJAR SELESAI DAN AMAUN PANJAR KEMBALI PADA AMAUN ASAL**

The screenshot displays the ISPEKS system interface. The top header shows the logo of the Jabatan Kerja Raya N. Kedah Darul Aman [009000] and the user information: PTJ-PENYEDIA-2058, Log masuk terakhir pada 16/11/2017 9:07:01 AM, and Tarikh Perakaunan: 19/11/2017.

The left sidebar contains the '1SPEKS MENU' with the following items:

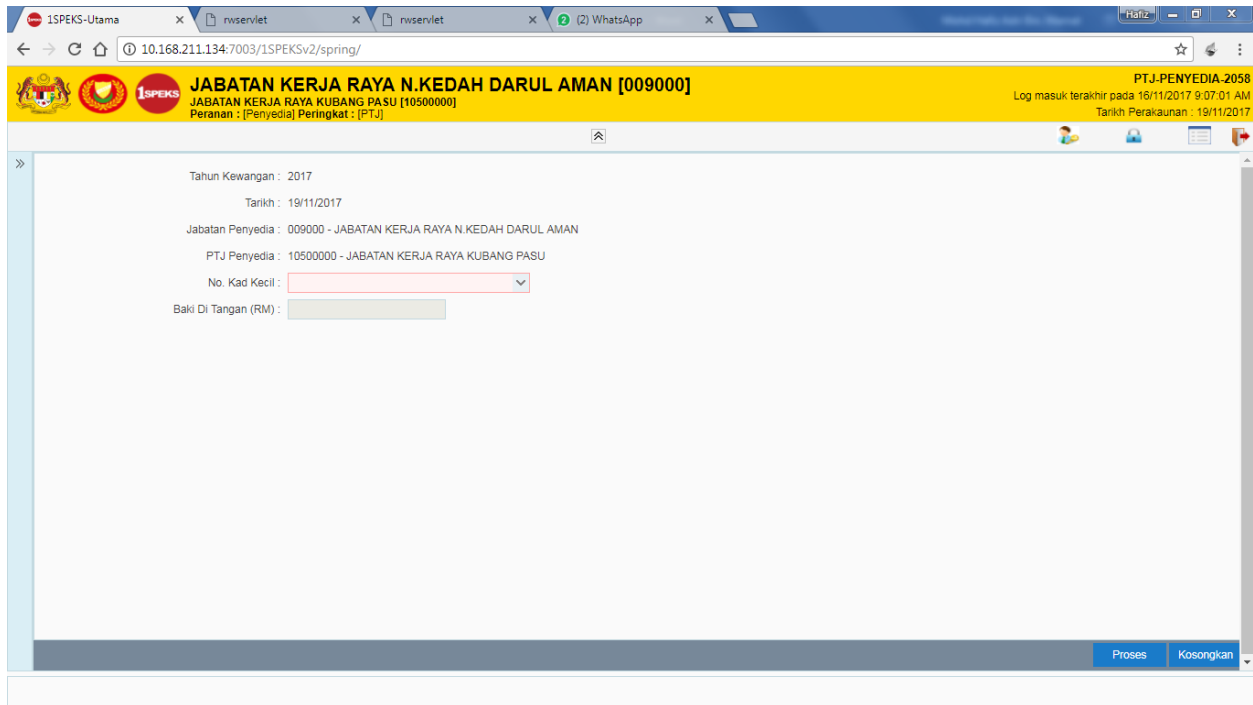
- Bajet
- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
- Bayaran
  - Baucar Bayaran Umum
  - Post Bayaran
- Pembatalan dan Penggantian Cek/EFT
- Pemindahan Wang Antara Bank
- Penyesuaian Fail EFT
- Penyesuaian Bank
- Panjar
  - Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun Panjar
  - Baucar Kecil Panjar
  - Rekupmen
  - Pembatalan Baucar Kecil (Selepas Kelulusan)
  - Pungutan Cek Panjar
  - Penutupan/Pengurangan Akaun Panjar
  - Penutupan Akhir Tahun**
  - Arahan Bayaran
- Cetak Cek
- Resit Perbendaharaan
- Pelarasan Jurnal
- Carian
- Laporan
- Akaun Belum Bayar
- Akaun Belum Terima

The main content area shows the 'Senarai Tugas UMUM' table:

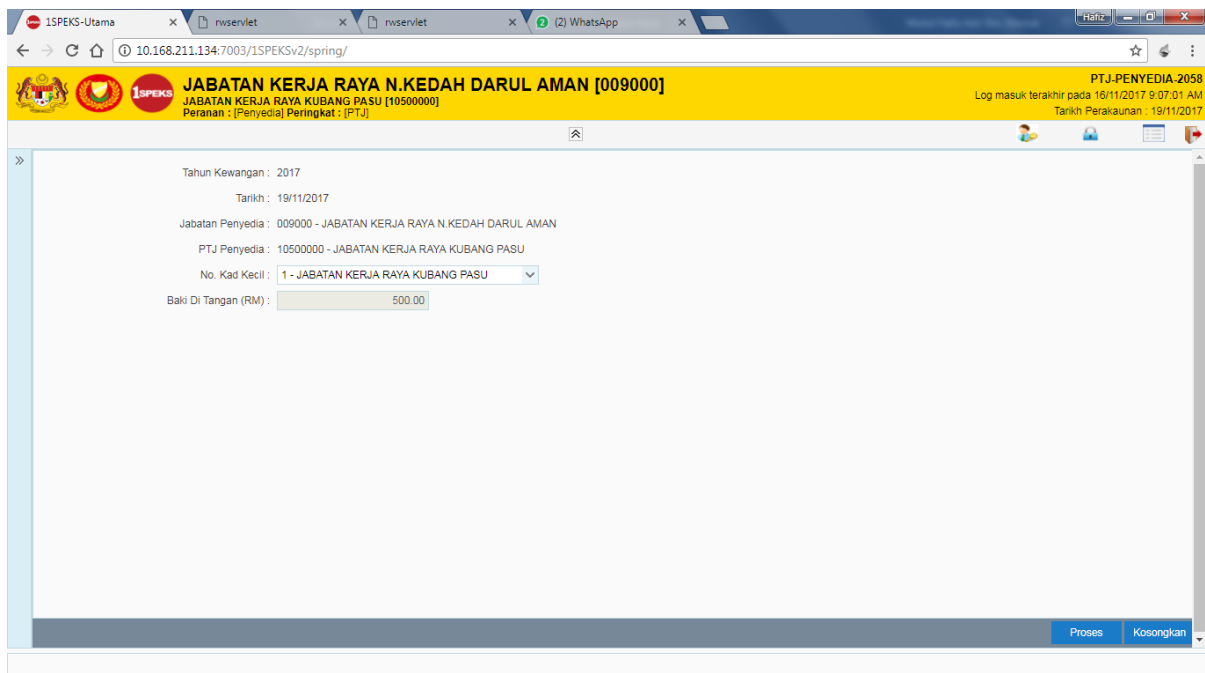
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	BAJET	Waran Luar Jangka	0	-	-	-	-
2		Waran Tambah Luar Jangka	0	-	-	-	-
3		Daftar Maklumat Kontrak					
4	PENGURUSAN KONTRAK (COM)	Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-
5		Jana Bayaran Berjadual					
6		Pindaan Bayaran Berjadual					
7		Daftar Tanggungan Kontrak					
8	PANJAR	Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	0	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran					
10		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-
11		Pesanan Tempatan Kemasukan Terimaan	0	-	-	-	-

Below the table, there is a 'Senarai Tugas MODUL' table with columns: Bil, NO REKOD, NO RUJUKAN, JABATAN, PTJ, JENIS URUSNIAGA, and BANK/SYARIKAT/INDIV. The first row shows '10' in the 'Bil' column.

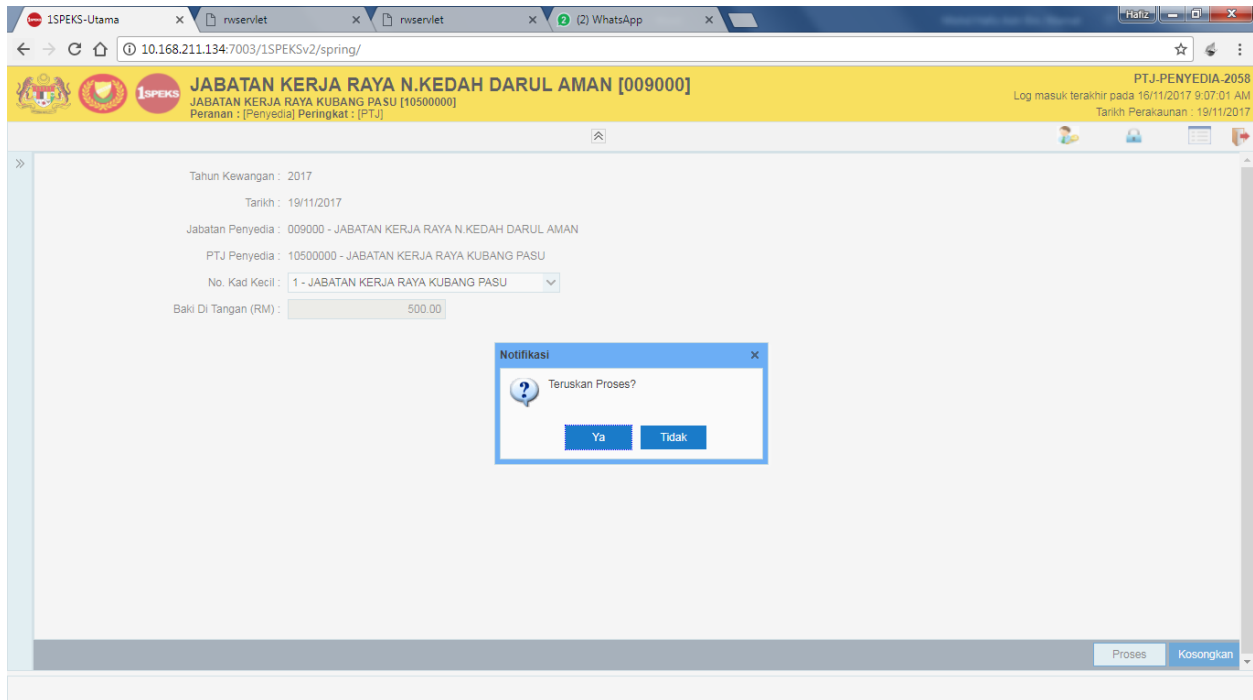
1. Pilih pada **MENU SISI**.
2. Kemudian pilih modul **PENGURUSAN TUNAI**.
3. Klik pada file **PANJAR**.
4. Kemudian klik proses **PENUTUPAN AKHIR TAHUN PANJAR**.



5. Paparan skrin penutupan akhir tahun.
6. **Pilih** no kad kecil yang hendak diproses.
7. **Baki ditangan** akan dipaparkan secara **automatik** setelah no kad kecil dipilih.



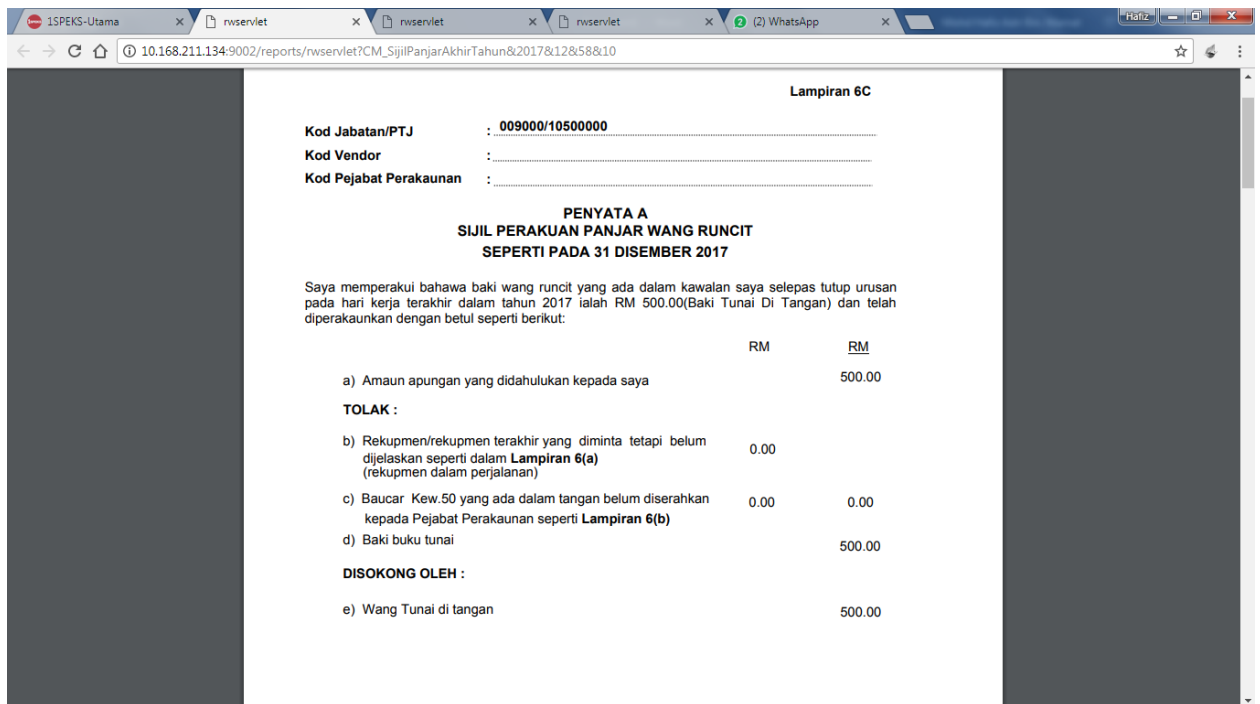
8. **KlikPROSES.**
9. Kemudian tekan **YA.**



10. Paparan info **Rekod Berjaya Diproses**.

11. Klik **OK**.

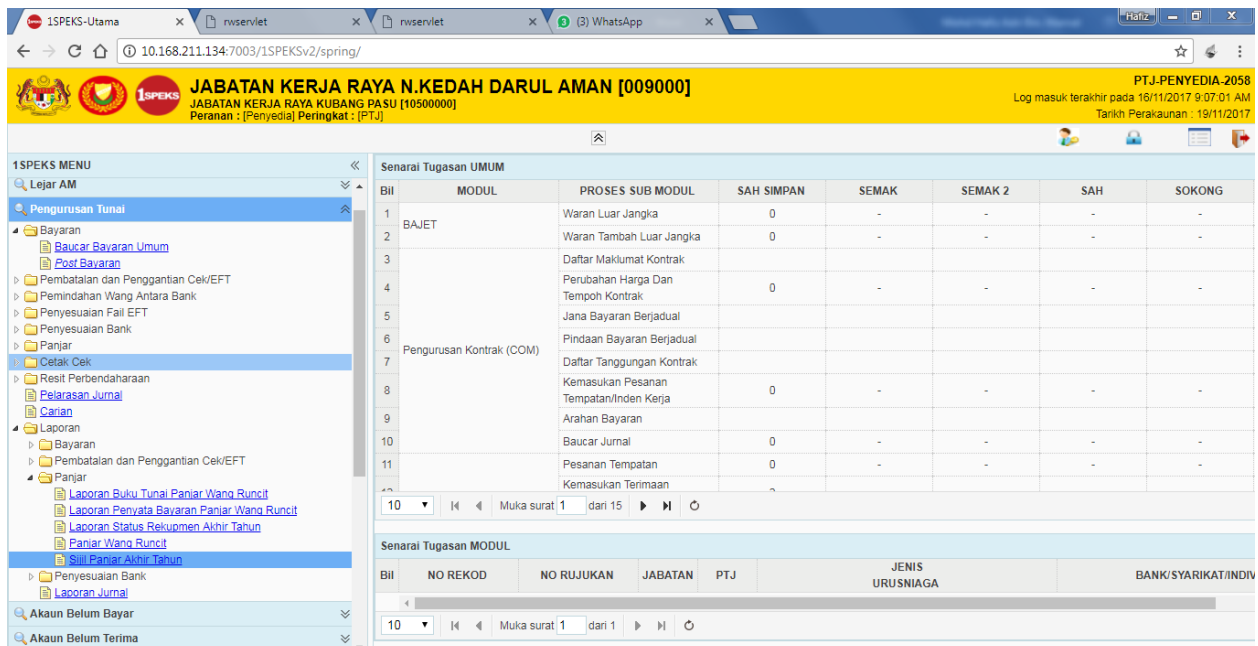
12. **Sijil Panjar Akhir Tahun** dipaparkan secara automatik pada tab baru di skrin.



# CARIAN MANUAL SIJIL PANJAR AKHIR TAHUN

**\* PERINGATAN CARIAN MANUAL SIJIL PANJAR AKHIR TAHUN HANYA BOLEH DIBUAT SETELAH PENUTUPAN PANJAR AKHIR TAHUN BERJAYA DIPROSES.**

Modul Pengurusan Tunai – File Laporan – File Panjar – Sijil Panjar Akhir Tahun



The screenshot shows the 1SPEKS system interface. The top header displays the logo of the Jabatan Kerja Raya N. Kedah Darul Aman [009000] and the user information: PT.J.PENYEDIA.2058, Log masuk terakhir pada 16/11/2017 9:07:01 AM, and Tarikh Perakaunan : 19/11/2017.

The left sidebar contains the 1SPEKS MENU, with the following items listed:

- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
  - Bayaran
    - Baucar Bayaran Umum
    - Post Bayaran
  - Pembatalan dan Penggantian Cek/EFT
  - Pemindahan Wang Antara Bank
  - Penyesuaian Fail EFT
  - Penyesuaian Bank
  - Panjar
    - Cetak Cek
    - Resit Perbendaharaan
    - Pelarasan Jurnal
    - Carian
  - Laporan
    - Bayaran
    - Pembatalan dan Penggantian Cek/EFT
    - Panjar
      - Laporan Buku Tunai Panjar Wang Runcit
      - Laporan Penyata Bayaran Panjar Wang Runcit
      - Laporan Status Rekuomen Akhir Tahun
      - Panjar Wang Runcit
      - Sijil Panjar Akhir Tahun**
    - Penyesuaian Bank
    - Laporan Jurnal
  - Akaun Belum Bayar
  - Akaun Belum Terima

The main content area displays the 'Senarai Tugas UMUM' (General Task List) table:

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	BAJET	Waran Luar Jangka	0	-	-	-	-
2		Waran Tambah Luar Jangka	0	-	-	-	-
3		Daftar Maklumat Kontrak					
4	Pengurusan Kontrak (COM)	Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-
5		Jana Bayaran Berjadual					
6		Pindaan Bayaran Berjadual					
7		Daftar Tanggungan Kontrak					
8		Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	0	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran					
10		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-
11		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-
		Kemasukan Terimaan					

Below the table, there is a 'Senarai Tugas MODUL' (Module Task List) section with a table structure:

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIV
-----	----------	------------	---------	-----	-----------------	---------------------

1. Klik pada **MENU SISI**
2. Kemudian pilih **Modul Pengurusan Tunai**
3. Klik pada **file Laporan**
4. Klik pada **sub file Panjar**
5. Pilih **Sijil Panjar Akhir Tahun**

15PEKS-Utama x rwservlet x rwservlet x (3) WhatsApp x Hafiz

10.168.211.134:7003/15PEKSv2/spring/

**JABATAN KERJA RAYA N.KEDAH DARUL AMAN [009000]** PTJ-PENYEDIA-2058  
JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU [10500000] Log masuk terakhir pada 16/11/2017 9:07:01 AM  
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ] Tarikh Perakaunan : 19/11/2017

Sijil Panjar Akhir Tahun

Tahun Kewangan : 2017  
Jabatan : 009000 - JABATAN KERJA RAYA N.KEDAH DARUL AMAN  
PTJ : 10500000 - JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU  
No Kad Kecil :  
Nama Ketua Jabatan :

Cetak

6. **Pastikan** Jabatan dan PTJ yang betul
7. **Pilih** no Kad Kecil yang hendak dicetak
8. **Klik** pada butang **CETAK**.

15PEKS-Utama x rwservlet x rwservlet x rwservlet x (3) WhatsApp x Hafiz

10.168.211.134:7003/15PEKSv2/spring/

**JABATAN KERJA RAYA N.KEDAH DARUL AMAN [009000]** PTJ-PENYEDIA-2058  
JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU [10500000] Log masuk terakhir pada 16/11/2017 9:07:01 AM  
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ] Tarikh Perakaunan : 19/11/2017

Sijil Panjar Akhir Tahun

Tahun Kewangan : 2017  
Jabatan : 009000 - JABATAN KERJA RAYA N.KEDAH DARUL AMAN  
PTJ : 10500000 - JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU  
No Kad Kecil : 1 - JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU  
Nama Ketua Jabatan :

Notifikasi  
Adakah Sijil Panjar Akhir Tahun Ini Hendak Dicetak?  
Ya Tidak

Cetak

9. **Notifikasi** dipaparkan “Adakah Sijil Panjar Akhir Tahun ini handak dicetak”
10. Tekan **YA**

1SPEKS-Utama x rwservlet x rwservlet x rwservlet x rwservlet x (3) WhatsApp x Rafiz

10.168.211.134:9002/reports/rwservlet?CM\_SijilPanjarAkhirTahun&2017&12&58&10

rwservlet 1 / 4

**Lampiran 6C**

**Kod Jabatan** : 009000 - JABATAN KERJA RAYA N.KEDAH DARUL AMAN  
**Kod PTJ** : 10500000 - JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU  
**No. Kad Kecil** : 1 - JABATAN KERJA RAYA KUBANG PASU

**PENYATA A  
 SIJIL PERAKUAN PANJAR WANG RUNCIT  
 SEPERTI PADA 31 DISEMBER 2017**

Saya memperakui bahawa baki wang runcit yang ada dalam kawalan saya selepas tutup urusan pada hari kerja terakhir dalam tahun 2017 ialah RM 500.00(Baki Tunai Di Tangan) dan telah diperakaunkan dengan betul seperti berikut:

	RM	<u>RM</u>
a) Amaun apungan yang didahulukan kepada saya		500.00
<b>TOLAK :</b>		
b) Reкупmen/reкупmen terakhir yang diminta tetapi belum dijelaskan seperti dalam <b>Lampiran 6(a)</b> (reкупmen dalam perjalanan)	0.00	
c) Baucar Kew.50 yang ada dalam tangan belum diserahkan kepada Pejabat Perakaunan seperti <b>Lampiran 6(b)</b>	0.00	0.00
d) Baki buku tunai		500.00
<b>DISOKONG OLEH :</b>		

11. Paparan Sijil Panjar Akhir Tahun dikeluarkan pada tab sebelah